



bei United Internet AG in Düsseldorf, Montabaur oder Karlsruhe
Vollzeit | Unbefristet | Professionals
Kennziffer: SF-5319

Über uns


United Internet ist mit erfolgreichen Marken wie 1&1, GMX, WEB.DE, IONOS, STRATO und 1&1 Versatel ein führender europäischer Internet-Spezialist. Rund 11.000 Mitarbeitende betreuen rund 68 Millionen User-Accounts in 18 Ländern.

Ihre Aufgaben

Als Teil unseres **Corporate Real Estate Management Teams** übernehmen Sie Verantwortung für das **Property Management im Konzern** und unterstützen so den Bereich optimal bei der Gestaltung und Weiterentwicklung unserer Konzernimmobilien. Es erwarten Sie folgende Aufgaben:

- Sie realisieren Neuanmietungen (inkl. Co – Working) vom Scouting, über die Vertragsverhandlungen bis hin zum Abschluss, einschließlich der Vorbereitung von Aufsichtsratsbeschlüssen.
- Sie übernehmen das laufende Mietvertragsmanagement für unsere Bürostandorte in Deutschland (mit ggf. internationaler Unterstützung).
- Sie führen Vertragsänderungen und Kündigungen durch und übernehmen die Datenpflege, Vermieterabfragen sowie die Prüfung der vermietetseitigen Nebenkostenabrechnungen.
- Sie analysieren kontinuierlich Laufzeiten und Vertragskonditionen und leiten daraus Strategien zur Optimierung ab (z.B. Verlängerung, Abmietung, Reduzierung etc.).
- Sie sind die zentrale Ansprechperson für externe Vermieter, Dienstleister & interne Fachbereiche in Bezug auf alle Mietvertragsthemen.
- Sie pflegen und prüfen die Vertragsdaten in unserem SAP RE-FX-System, erstellen systemseitige Reports und wirken beim Customizing des Systems mit.
- Sie sind die Ansprechperson für alle ESG-Themen im Immobilienbereich, arbeiten eng mit den zentralen ESG- & Sustainability-Abteilungen im Konzern zusammen und unterstützen beim Reporting.

Das wünschen wir uns

Sie haben ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtungen Immobilienwirtschaft, Betriebswirtschaft, Facility Management oder eine vergleichbare Qualifikation und bringen **mehnjährige Berufserfahrung im Bereich Property Management bzw. Real Estate Management mit.** Außerdem zeichnet Sie aus: 

- Sie verfügen über mehrjährige, fundierte Erfahrungen im Mietvertragsmanagement sowie im Aufbau und der Entwicklung neuer Standorte.
- Sie besitzen sehr gute Kenntnisse im Mietrecht sowie fundierte Marktkenntnisse, insbesondere im Bereich Büroimmobilien.
- Sie bringen Organisationstalent, eine proaktive und zielorientierte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in neue Themengebiete mit.
- Sie haben idealerweise Kenntnisse im Bereich ESG/Sustainability und sind mit den zugehörigen Regularien im Immobilienumfeld vertraut.
- Sie überzeugen durch hohe Verbindlichkeit, Kommunikationsstärke sowie eine kollegiale Arbeitsweise und ausgeprägte soziale Kompetenz.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und verfügen idealerweise über Kenntnisse in SAP RE-FX.
- Sie vollenden ihr Profil mit sehr guten Deutsch- und guten Englischkenntnissen in Wort und Schrift.

Was wir Ihnen noch sagen möchten

Beste Perspektiven und attraktive Benefits.

Unsere Teams sind die Basis unseres Unternehmenserfolgs. Als Arbeitgeber bieten wir Ihnen nicht nur einen sicheren Arbeitsplatz, sondern auch eine Zukunft mit vielfältigen Aufgaben und spannenden Projekten.

- **Unsere Unternehmenskultur:** Es erwarten Sie flache Hierarchien, umfassende Transparenz und effiziente Entscheidungswege.
- **Individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten:** Profitieren Sie von einem breiten Spektrum an Trainings, E-Learnings und internen Netzwerken, die sowohl Ihre persönliche als auch fachliche Weiterentwicklung fördern.
- **Vorteile und Zusatzleistungen:** Nutzen Sie die Rabatte auf unsere Produkte, Corporate Benefits, die Option eines JobRads, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge, vergünstigtes Deutschlandticket, Sportangebote und viele weitere Vorteile.
- **Attraktive Arbeitsbedingungen:** Zentral gelegene Standorte, Flexibilität durch Vertrauensarbeitszeit sowie die Möglichkeit bis zu zwei Tage pro Woche mobil zu

arbeiten.

- **Unterzeichnung der Charta der Vielfalt:** Wir setzen uns aktiv für die Förderung der Diversität in unserem Unternehmen ein.



Jetzt online bewerben

https://p78quickapply-kb61s7jeha.dispatcher.eu2.hana.ondemand.com/index.html?Reqid=5319&sap-language=de_DE&sap-theme=p78quickapplycustomtheme3@/themes&sap-ui-versionedLibCss=true#/Attachment&utm_source=UI

Vielfalt bereichert. Unterschiedliche Kulturen, Nationalitäten, Geschlechter, Altersgruppen, sexuelle Orientierungen und Religionen sowie Menschen mit Behinderungen – wir wünschen uns Vielfalt und fördern sie. Denn nur Teams, die alle Facetten der Gesellschaft widerspiegeln, bieten die besten Rahmenbedingungen für Kreativität und machen ein Unternehmen produktiv und unverwechselbar. Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen.

Kontakt

Fragen?

United Internet Corporate Services GmbH
Corporate Recruiting

📍 Hinterm Hauptbahnhof 3-5
D-76137 Karlsruhe

✉ jobs@united-internet.de

Nutzen Sie für Ihre Bewerbung bitte ausschließlich unser unkompliziertes **Online-Formular**, sodass wir Ihnen einen möglichst transparenten Bewerbungsprozess unter Einhaltung aller datenschutzrechtlicher Vorgaben gewährleisten können. Bewerbungen per Mail oder per Post können wir leider aus genannten Gründen nicht berücksichtigen. Bitte beachten Sie auch, dass **eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesendet** werden. Vielen Dank für Ihr Verständnis.